

Приложение к приказу Комитета по образованию и молодежной политике Администрации муниципального образования «Ярцевский район» Смоленской области
от « 24 » октября 2024 г. № __253__

**План мероприятий «дорожная карта»
по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Ярцевском районе Смоленской области в 2025 году**

№	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные
1. Нормативно-правовое обеспечение ГИА			
1.	Разработка и утверждение муниципальных нормативных документов по подготовке и проведению ГИА:		И.о. председателя Комитета по образованию и молодежной политике И.В. Кузнецова (далее – И.В. Кузнецова), Ведущий специалист Комитета по образованию и молодежной политике О.Г. Крамаренко (далее – О.Г. Крамаренко)
1.1.	О проведении итогового сочинения (изложения) и утверждении экспертной комиссии по проверке итоговых сочинений (изложений) в 2024/2025 году	ноябрь 2024	О.Г. Крамаренко
1.2.	Об организации и проведении итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах	январь 2025	О.Г. Крамаренко
2. Информационно-аналитическое обеспечение ГИА			
2.1.	Совещания с руководителями общеобразовательных организаций по вопросам подготовки и проведения ГИА-2025.	Ноябрь 2024 - апрель 2025	И.В. Кузнецова О.Г. Крамаренко
2.2.	Анализ результатов участников ЕГЭ в части проверки объективности, достоверности и предупреждения нарушений требований законодательства РФ при проведении ГИА-11	июль-август 2025	О.Г. Крамаренко
2.3.	Анализ результатов участников ОГЭ в части проверки объективности, достоверности и предупреждения нарушений требований законодательства РФ при проведении ГИА-9	июль-август 2025	О.Г. Крамаренко
2.4.	Совещание с руководителями общеобразовательных организаций по итогам проведения ГИА 2024 и подготовке к ГИА 2025.	Октябрь 2025	И.В. Кузнецова О.Г. Крамаренко

№	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные
3. Организационно-технологическое обеспечение ГИА			
3.1.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА в 2025 году из числа: - выпускников ОО текущего учебного года; - выпускников прошлых лет; - лиц, не прошедших ГИА в 2024 году; - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов, детей-инвалидов	ноябрь – декабрь 2024, январь-февраль 2025	О.Г. Крамаренко
3.2.	Формирование списочных составов лиц, привлекаемых к проведению ГИА, в соответствии с графиком, утвержденным ФГБУ «ФЦТ» (далее – График ФЦТ), внесение данных сведений в РИС и ФИС: членов ГЭК; руководителей ППЭ; организаторов ППЭ; технических специалистов ППЭ; ассистентов (при необходимости); специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ (при необходимости); экзаменаторов-собеседников (при проведении ГВЭ в устной форме); членов предметных комиссий.	по мере необходимости	О.Г. Крамаренко, общеобразовательные организации
3.3.	Формирование в соответствии с Графиком ФЦТ, внесение в РИС сведений о местах проведения государственной итоговой аттестации (пунктах проведения экзаменов; аудиториях проведения экзаменов)	Январь-апрель 2025	О.Г. Крамаренко
3.4.	Подготовка и проведение итогового сочинения (изложения)	октябрь 2024 – апрель 2025	О.Г. Крамаренко
3.5.	Техническое дооснащение ППЭ для применения новых технологий при проведении ГИА-11: - установка принтеров в аудиториях, - установка сканеров в штабе ППЭ, - заправка картриджами принтеров в ППЭ;	по мере необходимости	И.В. Кузнецова, О.Г. Крамаренко, руководители ППЭ.
3.6.	Определение и направление кандидатур членов предметных комиссий в Министерство образования и науки Смоленской области для согласования	Март- апрель 2025	О.Г. Крамаренко
3.7.	Информирование с целью межведомственного взаимодействия по вопросам обеспечения проведения ГИА: ПАО «Ростелеком», Ярцевские РЭС, органы исполнительной власти в сфере здравоохранения, силовые структуры.	Апрель-май 2025	О.Г. Крамаренко
3.8.	Организация и проверка готовности систем видеонаблюдения в ППЭ	в период подготовки и проведения	О.Г. Крамаренко, руководители ППЭ, ПАО «Ростелеком»

№	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные
		ГИА	(далее – Ростелеком)
3.9.	Создание условий в ППЭ для участников с ограниченными возможностями здоровья	в период подготовки и проведения ГИА	О.Г. Крамаренко, руководители ППЭ
3.10.	Направление в Министерство образования и науки Смоленской области кандидатур граждан в качестве общественных наблюдателей, организация работы общественных наблюдателей	Апрель-май 2025	О.Г. Крамаренко
3.11.	Предоставление в Министерство образования и науки Смоленской области списков выпускников общеобразовательных организаций, не получивших аттестат об основном общем и среднем общем образовании и зарегистрированных для участия в ГИА в дополнительный период	август 2025	О.Г. Крамаренко
3.12.	Получение и возврат экзаменационных материалов для проведения ГИА в сроки, устанавливаемые Федеральной службой по надзору в сфере образования	в период проведения ГИА	О.Г. Крамаренко, руководители ППЭ
3.13.	Организация взаимодействия по обеспечению безопасности участников ГИА с МО МВД России «Ярцевский»	в период проведения ГИА	О.Г. Крамаренко, руководители ППЭ
3.14.	Организация взаимодействия по обеспечению бесперебойного электроснабжения ППЭ с Ярцевскими МРСК	в период проведения ГИА	О.Г. Крамаренко, руководители ППЭ
3.15.	Организация взаимодействия по обеспечению медицинского сопровождения ГИА с учреждениями здравоохранения	в период проведения ГИА	О.Г. Крамаренко, руководители ППЭ
3.16.	Проведение ГИА в сроки, устанавливаемые приказами Минпросвещения России и Рособнадзора	май – сентябрь 2025	О.Г. Крамаренко, руководители ППЭ
3.17.	Обеспечение организации обучения участников ГИА по технологии проведения ГИА и правилам заполнения бланков ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ	январь – апрель 2025	О.Г. Крамаренко, образовательные организации (далее – ОО)
3.18.	Проведение федеральных тренировочных мероприятий по апробации новых технологий проведения ГИА	в течение года по расписанию Рособнадзора	О.Г. Крамаренко, руководитель ППЭ, ОО
3.19.	Проведение региональных тренировочных мероприятий	В течение года по расписанию Министерства образования и науки Смоленской области	О.Г. Крамаренко, руководитель ППЭ, ОО
3.20.	Тестирование системы видеонаблюдения перед основным периодом ЕГЭ	май 2024	ПАО «Ростелеком», О.Г. Крамаренко,

№	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные
			руководитель ППЭ
3.21.	Тестирование системы видеонаблюдения перед дополнительным периодом ЕГЭ	август 2024	ПАО «Ростелеком», О.Г. Крамаренко, руководитель ППЭ
3.22.	Подготовка и предоставление информации в ОГАУ СРЦОКО для разработки нормативной базы проведения ГИА-9 и ГИА-11 в общеобразовательных организациях Смоленской области в 2025 году (места расположения ППЭ, руководители и организаторы ППЭ)	По мере необходимости	О.Г. Крамаренко
3.23.	Организация взаимодействия с региональными органами исполнительной власти, осуществляющими управление в сфере образования, по установленным каналам связи	постоянно	И.В. Кузнецова, О.Г. Крамаренко
3.24.	Организация информационного обмена на региональном уровне по установленным каналам связи	в период проведения ГИА	И.В. Кузнецова, О.Г. Крамаренко
3.25.	Организация работы с федеральной информационной системой	в период проведения ГИА	О.Г. Крамаренко
4. Организационно-методическое обеспечение ГИА			
4.1.	Участие педагогических работников во Всероссийских и межрегиональных совещаниях, научно-практических конференциях	в течение 2024/2025 уч.г.	О.Г. Крамаренко, ОО
4.2.	Участие в обучающих семинарах, организованных региональными органами власти, осуществляющими управление в сфере образования	в течение 2024/2025 уч.г.	О.Г. Крамаренко, руководители ППЭ, ОО
4.3.	Участие в проектах по апробации программных комплексов и процедур усовершенствования ГИА-9 и ГИА-11	в течение 2024/2025 уч.г.	О.Г. Крамаренко, Руководители ППЭ, ОО
4.4.	Участие в информационно-методических семинарах для специалистов муниципальных органов управления образованием региона по учебным предметам по вопросам подготовки обучающихся к ГИА-9 и ГИА-11 (по отдельному плану)	в течение 2024/2025 уч.г.	О.Г. Крамаренко
4.5.	Мониторинг деятельности школ с рисками низких образовательных результатов и школ, находящихся в сложных социальных условиях	сентябрь 2024 – май 2025	И.В. Кузнецова, О.Г. Крамаренко
4.6.	Отчеты руководителей школ с рисками низких образовательных результатов и школ, находящихся в сложных социальных условиях, на совещаниях и собеседованиях с руководителями ОО.	в течение 2024/2025 уч.г.	И.В. Кузнецова, О.Г. Крамаренко
	Организация и проведение независимого диагностического тестирования в форме ЕГЭ, ОГЭ на добровольной основе	ноябрь 2024 – апрель 2025	О.Г. Крамаренко

№	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные
4.7.	Организация участия в обучающих семинарах-практикумах учителей-предметников по результатам ГИА	сентябрь – декабрь 2024	О.Г. Крамаренко, руководители ОО
4.8.	Организация участия в повышении квалификации руководителей и заместителей руководителей образовательных организаций, показавших низкие результаты по итогам ГИА	в течение 2024/2025 уч.г.	О.Г. Крамаренко, руководители ОО
4.9.	Участие в региональных совещаниях, научно-методических конференциях, семинарах по вопросам ГИА-9 и ГИА-11	по мере проведения	О.Г. Крамаренко
4.10.	Участие в обучающих семинарах, вебинарах, организованных федеральными и региональными органами власти, осуществляющими управление в сфере образования	по мере проведения	О.Г. Крамаренко, руководители ППЭ, ОО
4.11.	Организация участия в обучении, проводимом на региональном уровне:		
	- членов ГЭК,	апрель – май 2025	О.Г. Крамаренко
	- руководителей ППЭ,	апрель – май 2025	О.Г. Крамаренко
	- технических специалистов ППЭ,	март 2025	О.Г. Крамаренко
4.12.	Организация и проведение обучения специалистов ППЭ	Апрель-май 2025	О.Г. Крамаренко, руководители ППЭ
4.13.	Организация участия в обучении педагогических работников, претендующих на присвоение статуса эксперта (ведущий, старший, основной эксперт)	март – апрель 2025	О.Г. Крамаренко
4.14.	Организация участия в квалификационных испытаниях экспертов предметных комиссий, претендующих на присвоение статуса ведущий, старший, основной эксперт	март – май 2025	О.Г. Крамаренко
4.15.	Организация участия в информационно-методических мероприятиях для учителей-предметников по вопросам подготовки обучающихся к ГИА	октябрь 2024 – апрель 2025	О.Г. Крамаренко
4.16.	Организация участия членов предметных комиссий в очных семинарах, проводимых ФИПИ	март 2024	О.Г. Крамаренко
5. Информационное обеспечение ГИА			
5.1.	Освещение подготовки к проведению ГИА в Ярцевском районе Смоленской области в СМИ	октябрь 2024 – июнь 2025	О.Г. Крамаренко
5.2.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей)	в течение 2024/2025 уч.г.	О.Г. Крамаренко, руководители ОО
5.3.	Обеспечение проведения общегородских родительских собраний и в образовательных организациях по вопросу подготовки и проведения ГИА в 2024 году	октябрь 2024 – апрель 2025	О.Г. Крамаренко, руководители ОО

№	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные
5.4.	Обеспечение своевременного размещения на информационных сайтах и стендах сведений по организации и проведению ГИА	октябрь 2024 сентябрь 2025	О.Г. Крамаренко, руководители ОО
5.5.	Организация работы «горячих линий» по вопросам организации и проведения ГИА	в период подготовки и проведения ГИА	О.Г. Крамаренко
5.6.	Организация контроля за оформлением информационных стендов в образовательных организациях по процедуре проведения ГИА в 2023 году, размещения соответствующей информации на сайтах ОО	в период подготовки и проведения ГИА	О.Г. Крамаренко, руководители ОО
5.7.	Организация сопровождения участников ГИА в общеобразовательных организациях по вопросам психологической готовности к экзаменам	в период подготовки и проведения ГИА	руководители ОО
5.8.	Организация психологического сопровождения родителей (законных представителей) участников ГИА, учителей-предметников	в период подготовки и проведения ГИА	руководители ОО, специалисты муниципальной службы медиации
5.9.	Участие в селекторных совещаниях по подготовке и проведению ГИА	в период подготовки и проведения ГИА	О.Г. Крамаренко
6. Финансовое обеспечение ГИА			
6.1.	Заправка картриджей принтеров для печати КИМ в ППЭ	По мере необходимости	И.В. Кузнецова
7. Контроль за организацией и проведением ГИА (обеспечение контрольной-надзорной деятельности)			
7.1.	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с ее участниками и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА	в период подготовки и проведения ГИА	И.В. Кузнецова, О.Г. Крамаренко
7.2.	Проведение проверки готовности ППЭ	Март-май 2025	О.Г. Крамаренко Руководители ППЭ